



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

SECRETARÍA DE TURISMO

1. CAPACITACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Capacitar al personal de la Secretaría de Turismo de Campeche en materias de ética, integridad pública, prevención de conflictos de interés igualdad y/o transversalización de la perspectiva de género y derechos humanos, a fin de que conozcan los actos y hechos que contravengan la normatividad.	Llevar a cabo mínimo 4 cursos, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios y valores que rigen el servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos; también dotar de herramientas cognitivas en materia de principios y valores a integrantes del CE de la Secretaría de Turismo de Campeche	1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de igualdad de género.	Marzo 2024	<ul style="list-style-type: none">• Oficio de solicitud de la capacitación• Listas de asistencia• Evidencia fotográfica de la capacitación
		1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de prevención de conflictos	Junio 2024	
		1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de ética, integridad pública, prevención de conflictos de interés	Septiembre 2024	
		1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de igualdad de género y derecho humanos	Noviembre 2024	

2. DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Que el personal conozca la existencia del Comité de Ética, su mecanismo de funcionamiento, la actualización de los Códigos de Ética y de Conducta, así como de las Reglas de Integridad.	Difundir 4 materiales gráficos y/o audiovisuales durante el ejercicio 2024	Emitir la convocatoria para el registro de las personas servidoras públicas que pretendan obtener una candidatura al Comité de Ética, o sean nominadas para tal fin y difundir al interior de SECTUR los nombres y cargos para llevar a cabo el proceso de selección. Publicar los nombres de quienes obtienen el cargo	Enero 2024	Evidencia de la difusión digital e impresa
		Infografía sobre denuncias al Comité de Ética	Junio 2024	Evidencia de la difusión digital e impresa



		Infografía sobre el Código de Conducta de SECTUR	Septiembre 2024	Evidencia de la difusión digital e impresa
		Infografía que fomenten los valores, principios o reglas de integridad que rigen el servicio público.	Diciembre 2024	Evidencia de la difusión digital e impresa

3. ATENCIÓN A DENUNCIAS

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Asegurar la atención a las denuncias en materias de ética, prevención de conflictos de interés, hostigamiento y acoso sexual o discriminación que se presenten ante el CE-Secretaría de Turismo de Campeche	Atender el 100% las denuncias que se presenten ante el CE-Secretaría de Turismo de Campeche en los tiempos establecidos en los protocolos y conforme a los procedimientos.	Atención a las denuncias, de manera eficaz y oportuna, presentadas en materia de hostigamiento y/o acoso sexual, discriminación, ética, integridad pública o prevención de conflictos de interés.	enero-diciembre de 2024	Oficio de envío del Informe Trimestral de Denuncias, así como la incorporación de la información a la Página Institucional de su Ente Público. Acta de la sesión donde se lleva acabo el análisis y solución a la denuncia presentada.

4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Fortalecer la realización de las actividades del CE-Secretaría de Turismo de Campeche y la colaboración con la UEPCI	Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la Dirección de Contraloría Social de la SECONT	Actualizar y validar el contenido del organigrama de los integrantes del Comité. (2 veces al año).	marzo y julio de 2024	Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional
		Actualización y validación del directorio de los integrantes del Comité. (2 veces al año).	marzo y julio de 2024	Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional
		Elaborar y aprobar el Programa Anual de Trabajo 2024	enero-marzo de 2024	Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional.
		Elaborar el calendario anual de sesiones ordinarias del 2024	enero-marzo de 2024	Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional

	<p>Determinar los Indicadores de Cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta del ejercicio 2024</p> <p>Modificación, actualización y/o ratificación del Código de Conducta</p> <p>Modificación, actualización y/o aprobación de las bases de integración, organización y funcionamiento.</p> <p>Celebrar por lo menos 4 sesiones Ordinarias.</p> <p>Celebrar por lo menos 1 sesión Extraordinaria.</p> <p>Elaboración y envío de 4 informes trimestrales de denuncias</p> <p>Elaboración y envío de 4 informes de avances del cumplimiento de las metas y actividades del PAT 2024</p> <p>Difundir e invitar a los Servidores Públicos de la Secretaría de Turismo de Campeche a contestar los cuestionarios de percepción de cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta.</p> <p>Elaboración, aprobación y envío del Informe Anual de Actividades 2024</p>	<p>enero-marzo de 2024</p> <p>junio 2024</p> <p>junio 2024</p> <p>enero - diciembre 2024</p> <p>enero-diciembre de 2024</p> <p>15 abril 2024 15 julio 2024 15 octubre 2024 15 enero 2025</p> <p>15 abril 2024 15 julio 2024 15 octubre 2024 15 enero 2025</p> <p>Noviembre 2024</p> <p>diciembre 2024</p>	<p>Anexo del PAT 2024, Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional</p> <p>Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional</p> <p>Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional</p> <p>Actas de sesiones ordinarias 2024 incorporadas al Portal Institucional de la Secretaría de Turismo de Campeche en el apartado del Comité de Ética. Enviar por correo</p> <p>Actas de sesiones ordinarias 2024 incorporadas al Portal Institucional de la Secretaría de Turismo de Campeche en el apartado del Comité de Ética. Enviar por correo</p> <p>Enviar al correo electrónico Incorporar al portal institucional</p> <p>Enviar al correo electrónico Incorporar al portal institucional</p> <p>Oficio de invitación dirigido al personal de la Secretaría de Turismo de Campeche para contestar el cuestionario.</p> <p>Aprobar en la sesión ordinaria. Enviar a ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al portal institucional</p>
--	---	---	--



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024
Comité de Ética de la Secretaría de Turismo



DAVID CABRERA ALCOCER

Presidente del Comité de Ética de SECTUR



DORIS LIBERTAD CHUC CHING

Suplente de Secretaría Técnica



ILEANA DE FÁTIMA YANES TÚN

Segundo miembro titular

JAIME ERMILIO OLIVERA NOVELO
Secretario Ejecutivo



MARCELO VARGAS RIOJA
Primer miembro titular electo



JOSÉ ROMÁN SOLIS POOT

Tercer miembro titular electo



PABLO RODOLFO PEÑA DORANTES

Auxiliar del Titular del Órgano Interno de Control